



## BALIKESİR ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

### TAPU İŞLEMLERİ İÇİN KATILIMCIDAN İSTENEN EVRAKLAR

- 1) Kaşeli imzalı tapu talep dilekçesi (Ekine istenen evraklar eklenecektir, Balıkesir OSB Yönetim Kurulu Başkanlığı'na hitaben yazılacak olup ada, parsel no, m<sup>2</sup> bilgisi, firma adı mutlaka yazılmalıdır.)
- 2) Şirketin MERSİS numarası
- 3) Faaliyet belgesi
- 4) 1 adet vergi levhası fotokopisi (Güncel)
- 5) İmza sirküleri Aslı (Güncel)
- 6) Vekaletname **Aslı (Vekaleten işlem yapılacaksa, vekaletname içeriğinde "gayrimenkul almaya/satmaya vekilimiz yetkilidir ibaresi bulunmalıdır.")**
- 7) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (**İşlemler esnasında nüfus cüzdanı aslının kişinin yanında olması gerekir.**)
- 8) İtfaiye Katılım Payı Dekontu
- 9) Taahhütnamenin noterden düzenlenerek OSB'ye verilmesi gerekmektedir. (Firmanın kendi başlıklı kağıdına çıktı alınacaktır.)

**NOT:** Evrak asıllarının tamamı, Altıeylül Tapu Müdürlüğü'nde kalacaktır, evrak asılları katılımcıya iade edilmemektedir.

**NOT: TAAHHÜTNAME (Noter tasdikli olacak)**

4562 Sayılı Kanun ile bu Kanuna dayalı olarak çıkarılmış Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği ve diğer kanun ve yönetmelikler ile Organize Sanayi Bölgelerine verilmiş ve verilecek yetki çerçevesinde; OSB inşaatının bitiminde hesaplanacak satış bedelinden kalan borcumuzu itirazsız olarak ödeyeceğimizi, Balıkesir Organize Sanayi Bölgesinde yapılacak her türlü yatırımlara itirazsız olarak katılacağımızı, OSB içindeki işletmemizde, OSB tarafından yetkisi dahilinde yürürlükteki mevzuata uygun şekilde alınacak tedbirleri itirazsız kabul edip uygulayacağımızı, hak ve alacak taleplerimizi yürürlükteki mevzuata, kanunlara, yönetmeliklere uygun şekilde ancak yönelteceğimizi, aksi takdirde OSB tarafından alınacak tedbirleri itirazsız kabul edip uygulayacağımızı, hiçbir şekilde zarara uğrama iddiası ile hak ve alacak talebinde bulunmayacağımızı,

Kabul ve taahhüt ederiz. .../.../...

KATILIMCI